

Hannchen-Mehrzweck-Stiftung
Postfach 12 05 22

10595 Berlin



Stiftung für queere Bewegungen

www.hms-stiftung.de info@hms-stiftung.de

Ort:

Datum:

Förderanträge sind als abgespeichertes PDF-Formular (dieses Formular kann gespeichert werden) per E-Mail an info@hms-stiftung.de einzureichen. Sie müssen mindestens vierzehn Tage vor einer **Vorstandssitzung** vorliegen (Datum des E-Mail-Eingangs gilt).

Bitte Seite 4 des Antrags zusätzlich einmal ausdrucken, unterschreiben, wieder einscannen und mit den übrigen Antragseiten in einer separaten Datei (PDF, Bilddatei) an die hms mailen.

Antrag auf Gewährung eines Zuschusses für Archiv- oder Konferenzreisen

I. Angaben zur antragstellenden Person

Name, Anschrift, Telefon und E-Mail

II. Angaben zum Projekt

1. Bezeichnung (Stichwort) des Projektes

2. Kurzbeschreibung des geplanten Projektes (max. 500 Zeichen, dient als Vorlage für den **hms**-Jahresbericht bzw. ggfs. die auf der Website der **hms** veröffentlichte Förderdatenbank)

3. Ausführliche Beschreibung des geplanten Projekts, Konzept, Ziel, Vorgehensweise (ggf. ausführliche Anlage über Förderziel, Durchführung des Projekts und bereits existierende Veröffentlichungen beifügen)

4. Geplanter Zeitraum, in dem das Projekt durchgeführt wird

5. Finanzierungsplan

Kosten

- a) Reisekosten
- b) Recherchekosten (Archiv, Kopien, Internet)
- c) Büromaterial, Porto
- d) Sonstige Sachkosten (Transkription u.ä.)
- e) Konferenzgebühren
- f) Sonstiges

Kosten insgesamt

Kalkulierte Einnahmen

Andere Zuschüsse

- a)
- b)

Kalkulierte Einnahmen gesamt (automatisch berechnet)

Deckungslücke (Kosten abzüglich der Einnahmen, automatisch berechnet)

Beantragte Zuwendung von **hms** (maximal in Höhe der Deckungslücke)

III. Verpflichtung der antragstellenden Person

1. Förderhinweis

Die antragstellende Person verpflichtet sich, bei einer Veröffentlichung der Ergebnisse der Archiv- oder Konferenzreise an geeigneter Stelle (Impressums-Seite bei Büchern, erste Fußnote bei Aufsätzen) auf die Förderung durch die hms mit folgendem Vermerk hinzuweisen:

„Veröffentlicht/gedruckt mit Unterstützung des Karl-Heinrich-Ulrichs-Fonds der Hannchen-Mehrzweck-Stiftung (www.hms-stiftung.de)“

2. Einverständnis zur Verwendung von Daten für die Öffentlichkeitsarbeit der hms

Die antragstellende Person ist damit einverstanden, dass die hms folgende Daten veröffentlicht:

- Stichwort / Titel des Projektes
- Name der antragstellenden Person (wie im Antrag angegeben)
- Art und Höhe der Zuwendung

IV. Verwendungsnachweis und Auszahlung der Fördersumme

- Nach Abschluss des Projektes – spätestens jedoch am 31.10. des Folgejahres der Förderzusage – wird eine Abrechnung mit Rechnungskopie(n) eingereicht.
- Falls die Ergebnisse veröffentlicht werden, erhält die hms ein Freixemplar für ihre Unterlagen.
- Sofern noch keine Veröffentlichung vorliegt oder aus der Archiv- oder Konferenzreise keine Veröffentlichung erfolgen kann, ein Projekt-, bzw. Forschungsbericht (max. eine Seite), in dem neben den wesentlichen Ergebnissen dargelegt wird, weshalb dies nicht möglich war.
- Erst dann wird die Fördersumme überwiesen. Von dieser Zahlungsweise kann auf Antrag abgewichen werden.

V. Datenschutz

Der/die Antragsteller*in erklärt sich mit der Verarbeitung und Speicherung seiner/ihrer Daten durch die hms und dem Inhalt der **Datenschutzerklärung** der hms (<https://hms-stiftung.de/content/sites/hms-x-datenschutz.php>) einverstanden.

Datum

Unterschrift der antragstellenden Person

Name in
Druckbuchstaben

Folgende **Anlagen** sind dem Antrag beigelegt:

kurze Darstellung des Vorhabens, Förderziel

Lebenslauf und Schriftenverzeichnis der Projektbeteiligten

Literaturverzeichnis (Auswahl)